

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРО - ОСЕТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р И К А З

05.08.2021 г.

№ 38-д

г. Владикавказ

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия - Алания от 02.08.2021 г. № 682 «О подготовке подведомственных образовательных организаций к новому 2021/22 учебному году с учетом требований санитарного законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» приказываю:

1. Организовать работу ГБПОУ «Северо-Осетинский медицинский колледж» (далее – медицинский колледж) в соответствии санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", а также санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (ответственный – зам.директора по ПО Дударова Л.Г.).
2. О начале образовательного процесса медицинского колледжа в новом 2021/22 учебном году проинформировать Управление Роспотребнадзора по РСО-Алания не позднее чем за 1 рабочий день (ответственный – зам.директора по ПО Дударова Л.Г.).
3. Перед началом образовательной деятельности провести генеральные уборки всех помещений медицинского колледжа с применением моющих и дезинфицирующих средств (ответственный – зам. директора по АХЧ Цидаев К.С., завхоз Дзукаева Н.Р.).
4. Организовать ежедневные «утренние фильтры» с обязательной термометрией бесконтактными термометрами, осмотры учащихся и преподавателей на наличие ОРИ (зав. отделениями Джанаева М.Т., Плиева Э.В., фельдшер Агкацева Л.А.).
5. В соответствии с санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой короновирусной инфекции

(COVID-19), проводить текущие влажные уборки с интервалом 2 часа всех помещений колледжа с применением моющих и дезинфицирующих средств, обеззараживание воздуха кварцевыми облучателями, проводить обработку рук антисептическими средствами ответственный – зав. общежитием Татраева А.А., завхоз Дзукаева Н.Р.).

6. Не допускать скопления физических лиц при входе и выходе из здания с соблюдением социального дистанцирования.
7. Обеспечить наличие гигиенических средств (мыло, салфетки, полотенца и др.) (ответственный – зам. директора по АХЧ Цидаев К.С.).
8. Обеспечить сотрудников СИЗ (медицинские маски, перчатки). Смену масок проводить через 3 часа (ответственный - гл. бухгалтер Хадикова В.Х.)
9. Свести к минимуму проведение культурно-массовых мероприятий.
10. Отстранять от работы и учебного процесса сотрудников и студентов с признаками ОРВИ.
11. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на зам. директора по практическому обучению Дударову Людмилу Германовну.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Д. Ревазов

исп. Л. Мамиева